



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 1 de 1
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			

CONTRATO DE SUMINISTROS No.	004	PAGO FINAL MC # 011/23 27 de mayo 2023
-----------------------------	-----	---

TIPO DE PAGOS:	ANTICIPO	PAGO PARCIAL	PAGO FINAL	X
----------------	----------	--------------	------------	---

DATOS DEL CONTRATISTA		SELLO DE RADICADO
Nombre:	ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER	
Nit / CC.:	23.944.338	
Tel De Contacto:	3183724702	

ITEM A	DESCRIPCIÓN	FORMATO	APORTANTE	CUMPLE	
				SI	NO
	DOCUMENTOS PRIMER PAGO O CUENTA ÚNICA				
1	Copia Acta de Inicio Contrato	A.I	SECRETARIA DE GOBIERNO	X	
2	Copia Comprobante de consignación de estampillas pagadas por el contratista	Anexo	TESORERIA	NA	
3	Acta de aprobación de póliza contractual (si se requiere)	Anexo	SECRETARIA DE GOBIERNO	NA	
4	Certificación bancaria para pago vigente	Anexo	Contratista	X	
Nota: En caso de que existan Modificatorios, Adicionales, Aclaratorios, Actas de Suspensión, Actas de Reinicio o Cesiones al contrato durante el periodo de cobro, estos se deben anexar con los documentos generales para el pago.					
B	DOCUMENTOS GENERALES PARA EL PAGO				
5	Factura o Cuenta de Cobro Según Régimen debidamente numerada (Artículo 616-2 Estatuto Tributario), Incluyendo el número de Cuenta Bancaria para el pago.	Anexo	Contratista	X	
6	Documentos para Identificación del Beneficiario del Pago:				
6.1	Persona Natural: a. Copia de la Certificación tributaria (Art. 383 Estatuto Tributario).	Anexo	Contratista	X	
6.2	Persona Jurídica: a. Copia Certificado Existencia y Representación Legal con fecha de expedición inferior a 3 meses. b. Certificación del pago de obligaciones laborales emitida por el Representante legal y por el Contador y/o Revisor Fiscal (artículo 50 de la Ley 789 de 2002).	Anexo	Contratista	NA	
7	Acta de recibo Parcial y/o Final (según sea el caso)	A.P	Contratista	X	
8	Planilla de pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social correspondientes al(os) periodo(s) a cobrar (Previamente Revisados por el supervisor del contrato).	Anexo	Contratista	X	
9	Informe de actividades avalado por el supervisor correspondiente al periodo cobrado.	I.A	Contratista	X	
C	DOCUMENTOS ADICIONALES PARA EL ÚLTIMO PAGO				
10	Acta De Liquidación Y /o terminación. (Cuando aplique)	Anexo	Contratista	NA	
11	Paz y Salvo de Documentos y/o Cumplimiento (Expedido por el supervisor)	Anexo	Contratista	NA	
12	Demás documentos adicionales que en forma puntual se relacionen en el contrato.	Anexo	Contratista	NA	

VERIFICACIÓN	
NOMBRE DE QUIEN VERIFICA	
OBSERVACIONES	
FIRMA DE QUIEN VERIFICA	

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN
FUNDADA EN 1934
VOLUMEN 10, NÚMERO 1, 1964

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN

LA REVISTA DE LA ADMINISTRACIÓN



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GD-01	Página 1 de 2
GESTIÓN		Versión 2	14-02-2020
DOCUMENTAL	ACTA ALMACEN		

Acta de entrada

ACTA ENTRADA DE INSUMOS Y/O EQUIPOS

En la Alcaldía del Municipio de Aquitania, a los dieciocho (18) días del mes de abril de dos mil veintitrés (2023), se reunieron el Doctor LUIS FERNANDO ARANGUREN, en calidad de Tesorero Municipal, YEIMY TATIANA PEREZ GUTIERREZ, quien funge como apoyo a Tesorería (Almacén) y la señora ROSA MARIA CAMARGO, quien funge como representante legal de Supermercado Mercafruver, en calidad de contratista, con la finalidad de realizar la entrega de los elementos que a continuación se relacionan, y que fueron adquiridos dentro de la Invitación Publica No 011-2023, cuyo objeto es la ADQUISICION DE MERCADOS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA 2023, para custodia en el almacén municipal:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD POR MERCADO
1	Aceite Vegetal 1000 ml	2
2	Pasta 250 grs spagueti	4
3	Pasta 500 grs sopa	2
4	Arroz 1000 grs kilo	2
5	Lenteja 500 grs	2
6	Sal kilo	2
7	Avena Hojuelas	1
8	Chocolate de mesa libra	1
9	Papel Higienico	4
10	Cuchuco de trigo	1
11	Cuchuco de cebada	1
12	Harina de maíz	1
13	Harina de trigo	1
14	Panela	2
15	Cobijas 20	

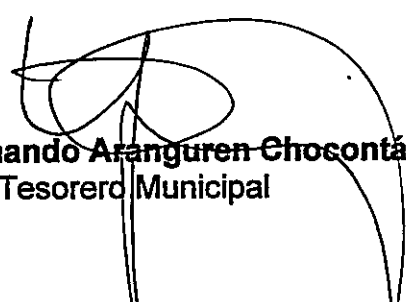
Nota: Se reciben en total 80 mercados.

Quien entrega,

Quien recibe,


Rosa María Camargo
Contratista


Yeimy Tatiana Pérez Gutiérrez
Apoyo Tesorería


Luis Fernando Aranguren Chocontá
Tesorero Municipal

 "UNIDOS CONSTRUIMOS EL PROGRESO 2020 – 2023"	Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45. Teléfono: 7794118 - 7794315 Cód. Postal 152420 contactenos@aquitania-boyaca.gov.co www.aquitania-boyaca.gov.co	Elaboro: Luis F. Aranguren Tesorero Municipal
		Aprobó: Luis F. Aranguren Tesorero Municipal

1. RECEIVED
 2. DATE
 3. TIME
 4. BY
 5. INITIALS
 6. REMARKS
 7. NO.
 8. DATE
 9. TIME
 10. BY
 11. INITIALS
 12. REMARKS
 13. NO.
 14. DATE
 15. TIME
 16. BY
 17. INITIALS
 18. REMARKS
 19. NO.
 20. DATE
 21. TIME
 22. BY
 23. INITIALS
 24. REMARKS
 25. NO.
 26. DATE
 27. TIME
 28. BY
 29. INITIALS
 30. REMARKS
 31. NO.
 32. DATE
 33. TIME
 34. BY
 35. INITIALS
 36. REMARKS
 37. NO.
 38. DATE
 39. TIME
 40. BY
 41. INITIALS
 42. REMARKS
 43. NO.
 44. DATE
 45. TIME
 46. BY
 47. INITIALS
 48. REMARKS
 49. NO.
 50. DATE
 51. TIME
 52. BY
 53. INITIALS
 54. REMARKS
 55. NO.
 56. DATE
 57. TIME
 58. BY
 59. INITIALS
 60. REMARKS
 61. NO.
 62. DATE
 63. TIME
 64. BY
 65. INITIALS
 66. REMARKS
 67. NO.
 68. DATE
 69. TIME
 70. BY
 71. INITIALS
 72. REMARKS
 73. NO.
 74. DATE
 75. TIME
 76. BY
 77. INITIALS
 78. REMARKS
 79. NO.
 80. DATE
 81. TIME
 82. BY
 83. INITIALS
 84. REMARKS
 85. NO.
 86. DATE
 87. TIME
 88. BY
 89. INITIALS
 90. REMARKS
 91. NO.
 92. DATE
 93. TIME
 94. BY
 95. INITIALS
 96. REMARKS
 97. NO.
 98. DATE
 99. TIME
 100. BY
 101. INITIALS
 102. REMARKS
 103. NO.
 104. DATE
 105. TIME
 106. BY
 107. INITIALS
 108. REMARKS
 109. NO.
 110. DATE
 111. TIME
 112. BY
 113. INITIALS
 114. REMARKS
 115. NO.
 116. DATE
 117. TIME
 118. BY
 119. INITIALS
 120. REMARKS
 121. NO.
 122. DATE
 123. TIME
 124. BY
 125. INITIALS
 126. REMARKS
 127. NO.
 128. DATE
 129. TIME
 130. BY
 131. INITIALS
 132. REMARKS
 133. NO.
 134. DATE
 135. TIME
 136. BY
 137. INITIALS
 138. REMARKS
 139. NO.
 140. DATE
 141. TIME
 142. BY
 143. INITIALS
 144. REMARKS
 145. NO.
 146. DATE
 147. TIME
 148. BY
 149. INITIALS
 150. REMARKS
 151. NO.
 152. DATE
 153. TIME
 154. BY
 155. INITIALS
 156. REMARKS
 157. NO.
 158. DATE
 159. TIME
 160. BY
 161. INITIALS
 162. REMARKS
 163. NO.
 164. DATE
 165. TIME
 166. BY
 167. INITIALS
 168. REMARKS
 169. NO.
 170. DATE
 171. TIME
 172. BY
 173. INITIALS
 174. REMARKS
 175. NO.
 176. DATE
 177. TIME
 178. BY
 179. INITIALS
 180. REMARKS
 181. NO.
 182. DATE
 183. TIME
 184. BY
 185. INITIALS
 186. REMARKS
 187. NO.
 188. DATE
 189. TIME
 190. BY
 191. INITIALS
 192. REMARKS
 193. NO.
 194. DATE
 195. TIME
 196. BY
 197. INITIALS
 198. REMARKS
 199. NO.
 200. DATE
 201. TIME
 202. BY
 203. INITIALS
 204. REMARKS
 205. NO.
 206. DATE
 207. TIME
 208. BY
 209. INITIALS
 210. REMARKS
 211. NO.
 212. DATE
 213. TIME
 214. BY
 215. INITIALS
 216. REMARKS
 217. NO.
 218. DATE
 219. TIME
 220. BY
 221. INITIALS
 222. REMARKS
 223. NO.
 224. DATE
 225. TIME
 226. BY
 227. INITIALS
 228. REMARKS
 229. NO.
 230. DATE
 231. TIME
 232. BY
 233. INITIALS
 234. REMARKS
 235. NO.
 236. DATE
 237. TIME
 238. BY
 239. INITIALS
 240. REMARKS
 241. NO.
 242. DATE
 243. TIME
 244. BY
 245. INITIALS
 246. REMARKS
 247. NO.
 248. DATE
 249. TIME
 250. BY
 251. INITIALS
 252. REMARKS

GROUP "Y" FORMERLY IN ADJUSTING TO

[illegible][illegible]

Feb 08 la. 3 no nullo et stich

✓ 47 1910

Quinn Tamm

[illegible]

SECRET

[illegible]

[Faint, illegible markings at the bottom edge.]



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GD-01	Página 2 de 2
GESTIÓN		Versión 2	14-02-2020
DOCUMENTAL			
ACTA ALMACEN			

Acta de entrada

ACTA SALIDA DE INSUMOS Y/O EQUIPOS

En la Alcaldía del Municipio de Aquitania, a los dieciocho (18) días del mes de abril de dos mil veintitrés (2023), se reunieron el Doctor LUIS FERNANDO ARANGUREN, en calidad de Tesorero Municipal, YEIMY TATIANA PEREZ GUTIERREZ, quien funge como apoyo a Tesorería (Almacén) y el Dr. YAIR RAMIRO RAMIREZ, quien funge como Secretario de Gobierno, con la finalidad de entregar los mercados adquiridos para la Población Víctima que habita en el municipio:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD POR MERCADO
1	Aceite Vegetal 1000 ml	2
2	Pasta 250 grs spagueti	4
3	Pasta 500 grs sopa	2
4	Arroz 1000 grs kilo	2
5	Lenteja 500 grs.	2
6	Sal kilo	2
7	Avena Hojuelas	1
8	Chocolate de mesa libra	1
9	Papel Higiénico	4
10	Cuchuco de trigo	1
11	Cuchuco de cebada	1
12	Harina de maíz	1
13	Harina de trigo	1
14	Panela	2
15	Cobijas 20	

Nota: Se entregan en total 80 mercados.

Quien recibe,

Quien entrega,

Yair Ramiro Ramírez
Sec. Gobierno

Yeimy Tatiana Pérez Gutiérrez
Apoyo Tesorería

Luis Fernando Aranguren Chocontá
Tesorero Municipal

COPIES OF THE REPORT ARE BEING FORWARDED TO THE FOLLOWING:

Item	Description	Quantity	Unit
1	1000 lbs	1000	lbs
2	500 lbs	500	lbs
3	250 lbs	250	lbs
4	125 lbs	125	lbs
5	62.5 lbs	62.5	lbs
6	31.25 lbs	31.25	lbs
7	15.625 lbs	15.625	lbs
8	7.8125 lbs	7.8125	lbs
9	3.90625 lbs	3.90625	lbs
10	1.953125 lbs	1.953125	lbs
11	0.9765625 lbs	0.9765625	lbs
12	0.48828125 lbs	0.48828125	lbs
13	0.244140625 lbs	0.244140625	lbs
14	0.1220703125 lbs	0.1220703125	lbs
15	0.06103515625 lbs	0.06103515625	lbs
16	0.030517578125 lbs	0.030517578125	lbs
17	0.0152587890625 lbs	0.0152587890625	lbs
18	0.00762939453125 lbs	0.00762939453125	lbs
19	0.003814697265625 lbs	0.003814697265625	lbs
20	0.0019073486328125 lbs	0.0019073486328125	lbs

• 1. Item 08 is not a negative ad. It is

spzine noid

Original Rec'd

SECRET NO FORN DISSEM
JAN 1980

Yair Hamoni & Partners
Dec 2007

T-1000

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

Phone: 6-1000
Cable: 6-1000
Fax: 6-1000

CONFIDENTIAL



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 1 de 1
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION PUBLICA			
INFORME DE SUPERVISOR			

**CONTRATO DE SUMINISTRO No 004 DE 2023
(27 DE MARZO DE 2023)**

LUGAR Y FECHA: Aquitania, Boyacá, 18 de abril de 2023.

OBJETO: “ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA

Se procedió con los siguientes resultados

1. ANTECEDENTES:

CONTRATANTE	MUNICIPIO DE AQUITANIA
N.I.T.	800.077.545-5
MODALIDAD DE SELECCIÓN	MINIMA CUANTIA
NATURALIZA JURÍDICA	CONTRATO SUMINISTRO No 004 DE 2023
CONTRATISTA	ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCAOD MERCAFRUBER
NIT	23.944.338-9
REPRESENTANTE LEGAL	ROSA MARIA CAMARGO BECERRA
CC	23.944.338 DE AQUITANIA
OBJETO	“ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA.”
SUPERVISOR	YAIR RAMIRO RAMIREZ CORREDOR
VALOR INICIAL	VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO TRES PESOS (\$21.876.103) M/CTE IVA INCLUIDO E IMPUESTOS
VALOR TOTAL CONTRATO	VEINTIUN MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO TRES PESOS (\$21.876.103) M/CTE IVA INCLUIDO E IMPUESTOS
CDP Y FECHA	2023000077 de fecha - 01 de febrero de 2023
REGISTRO PRESUPUESTAL	2023000142 de fecha – 27 de marzo de 2023
FECHA ACTA DE INICIO	30 de marzo de 2023
PLAZO INICIAL	El PLAZO de Ejecución será de VEINTE (20) DÍAS. El plazo iniciara a contarse a partir del acta de inicio, luego de la aceptación de la oferta del proponente favorecido, sin superar la vigencia fiscal 2023.
FECHA PRESENTE INFORME:	18 de abril de 2023

- a. **INFORME DE SUPERVISOR:** se presenta informe para constatar la ejecución del objeto contractual “ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA De acuerdo a la

 “UNIDOS CONSTRUIMOS EL PROGRESO 2020 – 2023”	Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45. Teléfono: 7794118 - 7794315 Cód. Postal 152420 contactenos@aquitania-boyaca.gov.co www.aquitania-boyaca.gov.co	Elaboro: Yair Ramiro Ramírez corredor Supervisor
		Revisa: Yair Ramiro Ramírez corredor Supervisor
		Aprobó: Yair Ramiro Ramírez corredor Supervisor

CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE LA OBRA DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA

CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE LA OBRA DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA

LUGAR Y FECHA: Aguatama, 18 de abril de 1973

OBJETO: ADQUISICION DE MATERIALES Y OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA

Se procede a la suscripcion de este contrato

1. ANTECEDENTES:

CONTRATANTE	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
N.I.T.	300 07 34 34
MODALIDAD DE SELECCION	MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS
NATURALIZACION JURIDICA	CONTRATO DE SUMINISTRO DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE LA OBRA DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA
CONTRATISTA	ROSA MARIA CARRASCO BELTRAN
NIT	300 07 34 34
REGISTRO PRELIMINAR	300 07 34 34
OBJETO	ADQUISICION DE MATERIALES Y OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA
SUPERVISOR	YANIS RAMIRO RAMIREZ OCAMPO
VALOR INICIAL	VEINTIUN MILLONES CINCO CENTOS (21 500 000) M.T.
VALOR TOTAL CONTRATO	VEINTIUN MILLONES CINCO CENTOS (21 500 000) M.T.
CDP Y FECH	300 07 34 34
REGISTRO PRELIMINAR	300 07 34 34
FECHA ACTA DE FIRMAS	300 07 34 34
PLAZO INICIAL	300 07 34 34
FECHA PRESENTACION	300 07 34 34

2. INFORMACION DE LOS MATERIALES Y OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA

3. INFORMACION DE LOS MATERIALES Y OBRAS DE RECONSTRUCCION DEL PUERTO DE LA VICTIMA DEL COMPLEJO ARMADO REGISTRADO EN EL MUNICIPIO DE AGUATAMA



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 2 de 1
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION PUBLICA			
INFORME DE SUPERVISOR			

supervisión se revisa y da visto bueno, de cada uno de los ítems contratados en el CONTRATO DE SUMINISTRO No 004 DE 2023, en el informe se anexa soportes del cumplimiento del objeto del contrato.

2. SITUACIÓN ESPECÍFICA:

El presente documento corresponde al Informe de SUPERVISIÓN realizado al proceso de MINIMA CUANTIA "CONTRATO DE SUMINISTRO No 004 DE 2023", de la referencia y busca describir las actividades contratadas en cumplimiento del objeto del contrato de Mínima Cuantía, de conformidad con el análisis documental de los soportes, y visto bueno por parte de la secretaria de gobierno y recibo de los siguientes ítems y cantidades:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN	UND	CANT POR MERCADO
1	Cobija termica liviana sencilla	1	1
1	Acolite vegetal por 1000 mililitros	1000 ML	2
2	Pasta 500 grs spaghetti	Libra	3
3	Pasta 500 grs sopa	Libra	3
4	Arroz de seco blanco 1000 grs	Kilo	2
5	Lenteja 500 grs	Libra	1
6	Sal kilo	Kilo	3
7	Avena Hojuelas 200grs	Grs	1
8	Chocolate de mesa tradicional 500 grs	Libra	2
9	Papel higiénico 4 rollos	Cantidad	1
10	Cuchuco de trigo	Libra	1
11	Cuchuco de cebada	Libra	1
12	Harina de maíz de Aropas	Libra	1
13	Harina de trigo	libra	2
14	Panela	Libra	2

ÍTEM	DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN	UND	CANT POR MERCADO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Cobija termica liviana sencilla	1	1	\$45.000	\$45.000
2	Accito vegetal por 1000 mililitros	1000 ML	2	\$14.000	\$28.000
3	Pasta 250 grs spaghetti	Libra	4	\$2.050	\$8.200
4	Pasta 500 grs sopa	Libra	2	\$1.000	\$2.000
5	Arroz de seco blanco 1000 grs	Kilo	2	\$5.000	\$10.000
6	Lenteja 500 grs	Libra	2	\$4.100	\$8.200
7	Sal kilo	Kilo	2	\$1.900	\$3.800
8	Avena Hojuelas 200grs	Grs	1	\$6.000	\$6.000

SECRET - FORM I
NOV 1960

CONFIDENTIAL

[illegible]

4541-242 4-10-74 2 3

ANALISA. O resultado da análise de SUPERVISOR é fornecido ao usuário em uma tela de texto. O usuário pode visualizar o resultado da análise de SUPERVISOR em uma tela de texto. O usuário pode visualizar o resultado da análise de SUPERVISOR em uma tela de texto. O usuário pode visualizar o resultado da análise de SUPERVISOR em uma tela de texto.

The image is a very low-contrast, high-contrast scan of a document page. It appears to be a ledger or a form with a grid of lines. The text is extremely faint and illegible, but some words like "RECEIVED" and "DATE" are visible in the upper right section. The overall quality is poor, with significant noise and artifacts.

[illegible]

10-10-64

100-44388-100



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 3 de 1
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION PUBLICA			
INFORME DE SUPERVISOR			

9	Chocolate de mesa tradicional 500 grs	Libra	2	\$7.500	\$15.000
10	Papel higiénico 4 rollos	Cantidad	1	\$8.000	\$8.000
11	Cuchuco de trigo	Libra	1	\$2.500	\$2.500
12	Cuchuco de cebada	Libra	1	\$2.300	\$2.300
13	Harina de maíz de Arepas	Libra	1	\$6.400	\$6.400
14	Harina de trigo	Libra	1	\$8.500	\$8.500
15	Pancía	Libra	2	\$2.400	\$4.800
SUBTOTAL					\$156.700
IMPUESTOS MUNICIPALES 13.5%					\$177.854
TOTAL X 123 COBUAS Y MERCADOS					\$21.876.103

REGISTRO EVIDENCIAS: Registro fotográfico del cumplimiento de las actividades.

ANEXOS EVIDENCIAS ACTIVIDADES DE CONTRATO DE SUMINISTRO No 004 DE 2023 “ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA.”.

3. OBLIGACIONES LEGALES

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO			
OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO (SI, NO, N.A.)	EVIDENCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR
cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre el contratista y el Municipio.	SI	Documento anexo	N/A
responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.	N/A	Documento anexo	N/A
salvaguardar la información confidencial que obtenga o conozca en el desarrollo de sus actividades salvo requerimiento expreso de Autoridad competente.	N/A	N/A	N/A
Ejecutar las actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.	SI	Documento anexo	Planillas y certificado de parafiscales
Contar con la disponibilidad de recursos, de acuerdo con las condiciones de la Invitación Pública respectiva, la propuesta presentada y el contrato	SI	Documento anexo	Presenta cumplimiento actividades en informe supervisión

[illegible]

REGISTERED FINGERPRINTS

ANEXOS EVIDENCIAS ACTIVA, DES DE CONTRATO DE SUMINISTROS Nº 104 DE 2003
"ADQUISICION DE RETENEDORES Y COBROS CON DESTINO A LA FOLIAJERIA Y/O ALA DELI
COL. LIO O ARMADO RE. ESTADOS EN EL MUNICIPIO DE AGUAYANA

2. DECLASSIFIED

SECRET

[illegible]

10-11-1964

(continued)

... ..

of 1941

[illegible]

7-2011-1-100-23

250 000 023800



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 4 de 1
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION			
PUBLICA			
INFORME DE SUPERVISOR			

suscrito, especificaciones del programa y la propuesta presentada.			
Contar con los procedimientos, equipos y la disposición de medidas que considere necesarias para garantizar la buena calidad, uniformidad y correcta ejecución contractual.	N/A	N/A	N/A
Controlar la entrega de los insumos y su calidad, velando por su oportuna entrega y por el cumplimiento de las especificaciones técnicas.	SI	SI	El contratista cumple a cabalidad con el cumplimiento del contrato
. Entregar los elementos conforme a lo indicado por la supervisión del contrato, y de acuerdo con lo indicado en las condiciones del estudio previo que hace parte integral del presente contrato, para lo cual deberá disponer de todos los recursos necesarios que ello implique.	SI	N/A	Dar cumplimiento a la normativa correspondiente.
Garantizar plena disponibilidad para la prestación del servicio requerido, estando con todas las cuentas a paz y salvo (personal manipulador de alimentos, servicios públicos, proveedores, entre otros).	N/A	N/A	N/A
Mantener la vigencia del precio unitario propuesto durante toda la vigencia del contrato	SI	N/A	el contratista mantiene el precio establecido durante la vigencia del contrato
Garantizar que los ítems objeto del contrato cumplan estrictamente con las características y referencias descritas las cuales se deben ajustar con las especificaciones técnicas requeridas.	SI	N/A	N/A
Los costos de transporte y demás ocasionados con el objeto de este proceso de selección, serán asumidos por el contratista y no tendrán un costo adicional al valor establecido en la propuesta. La entrega incluye el transporte y los seguros sobre los bienes objeto del contrato, que dieren a lugar por el transporte de estos, los cuales serán asumidos en su totalidad por el contratista.	N/A	N/A	N/A
Reemplazar los elementos defectuosos o que no cumplan con las especificaciones exigidas por el Municipio, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de la comunicación del supervisor.	N/A	N/A	N/A
Los elementos para suministrar son los dispuestos en el anexo técnico, los cuales serán entregados de acuerdo con los requerimientos de la Entidad, los cuales pueden 4 Calle 6 No. 6-43/45 Aquitania-Boyacá, Tel: 7794118 Fax: 7794758 E-mail: alcaldia@aquitania-boyaca.gov.co ALCALDIA MUNICIPAL DE AQUITANIA “UNIDOS	SI	Documentos anexos	Se realiza la respectiva entrega en las instalaciones de la alcaldía municipal

En el presente informe se describen los resultados de la inspección realizada en el mes de febrero de 1964 en el Hospital Militar de Regina, Saskatchewan, Canadá.			
El Hospital Militar de Regina es una institución de salud que presta servicios médicos y quirúrgicos a los miembros de las Fuerzas Armadas y a sus familias. El Hospital está dividido en varias secciones, entre ellas: Medicina Interna, Cirugía, Ginecología, Pediatría, etc.	MIA	MIA	MIA
Durante la inspección se observó que el personal médico y de enfermería cumplió con sus deberes y que los pacientes recibieron una atención adecuada. Sin embargo, se señalaron algunas deficiencias en el sistema de registro de pacientes y en la organización de los servicios de diagnóstico por imagen.	SI	SI	SI
Se recomienda que se tomen medidas para mejorar el sistema de registro de pacientes y que se reorganice el servicio de diagnóstico por imagen para que sea más eficiente. Estas medidas deben ser implementadas lo antes posible.	SI	SI	SI
El Hospital Militar de Regina es una institución importante que presta servicios de salud a los miembros de las Fuerzas Armadas. Se espera que las medidas recomendadas sean implementadas y que se mejore la calidad de la atención médica.	MIA	MIA	MIA
Durante la inspección se observó que el personal médico y de enfermería cumplió con sus deberes y que los pacientes recibieron una atención adecuada. Sin embargo, se señalaron algunas deficiencias en el sistema de registro de pacientes y en la organización de los servicios de diagnóstico por imagen.	SI	SI	SI
Se recomienda que se tomen medidas para mejorar el sistema de registro de pacientes y que se reorganice el servicio de diagnóstico por imagen para que sea más eficiente. Estas medidas deben ser implementadas lo antes posible.	MIA	MIA	MIA
El Hospital Militar de Regina es una institución importante que presta servicios de salud a los miembros de las Fuerzas Armadas. Se espera que las medidas recomendadas sean implementadas y que se mejore la calidad de la atención médica.	MIA	MIA	MIA
Durante la inspección se observó que el personal médico y de enfermería cumplió con sus deberes y que los pacientes recibieron una atención adecuada. Sin embargo, se señalaron algunas deficiencias en el sistema de registro de pacientes y en la organización de los servicios de diagnóstico por imagen.	SI	SI	SI
Se recomienda que se tomen medidas para mejorar el sistema de registro de pacientes y que se reorganice el servicio de diagnóstico por imagen para que sea más eficiente. Estas medidas deben ser implementadas lo antes posible.	MIA	MIA	MIA



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO GESTION CONTRATACION PUBLICA	FORMATO	F-GCP- 56 Versión 2	Página 5 de 1 31-07-2020
INFORME DE SUPERVISOR			

CONSTRUIMOS EL PROGRESO 2020-2023” Nit 800077545-5 sufrir variaciones, es decir, adicionarse y/o eliminarse ítems y/o aumentar - disminuir las cantidades. En caso de requerirse ítems que no estén incluidos dentro del listado del ANEXO TÉCNICO, El Contratista, a solicitud del supervisor del contrato, cotiza el elemento solicitado especificándolo detalladamente indicando las características de este. Si el valor ofertado por el contratista es superior al valor promedio del mercado, la entidad fijará el valor de la actividad de acuerdo con el precio promedio del mercado y cuente con la aprobación del supervisor y Visto Bueno del ordenador del gasto.			
. Implementar protocolos de bioseguridad Covid - 19 en las diferentes instancias de la ejecución del objeto contractual, los protocolos de bioseguridad aprobados para el servicio.	SI	N/A	N/A
No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la Ley pretendan obligarlo a hacer u omitir un acto o hecho (Cuando se presente tales situaciones el contratista, deberá informar de tal evento al municipio y a las autoridades competentes para que ellas adopten las medidas necesarias. El incumplimiento de esta obligación daría lugar a la declaratoria de caducidad del contrato).	N/A	N/A	N/A
Las demás que por su naturaleza le sean atribuidas por el supervisor de la orden, conforme al objeto y alcance de la orden.	N/A	N/A	N/A

4. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO:

BALANCE GENERAL		
Valor inicial contratado		\$ 21.876.103,00
Valor Adicional		\$ 0,00
Valor Acta Final	\$ 15.249.820,00	
Valor saldo multas	\$ 0,00	
Valor ejecutado	\$ 15.249.820,00	
Valor no ejecutado	\$ 6.626.283,00	
SUMAS IGUALES	\$ 21.876.103,00	\$21.876.103,00

4.1. RESUMEN DEL ESTADO DEL CONTRATO:

5.3. BALANCE FINANCIERO					
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO	APROPIACIÓN PRESUPUESTAL INICIAL	EXPEDICIÓN DE LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	VALOR DE LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO	SUBTOTAL PAGOS ACUMULADOS ANTES DE ESTA FACTURA	PERIODO CERTIFICADO
2.3.2.02.02.009	\$ 22.000.000,00	18/04/2023	\$ 15.249.820,00	\$ 0,00	30 de marzo al 18 de abril 2023
TOTAL	\$ 22.000.000,00	\$ 21.876.103,00	\$ 15.249.820,00	\$ 0,00	

RESUMEN DEL ESTADO DEL CONTRATO			
PERIODO	VALOR DE LA FACTURA	VALOR DE LA CUENTA DE CREDITO	VALOR DE LA CUENTA DE DEBITO
30-01-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-02-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-03-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-04-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-05-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-06-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-07-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-08-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-09-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-10-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-11-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
30-12-2001	0.00	2,250,000.00	0.00
TOTAL	0.00	22,500,000.00	0.00

4. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL CONTRATO	VALOR ADICIONAL	VALOR TOTAL	VALOR PAGADO	VALOR NO PAGADO	SUMAS IGUALES
22,500,000.00	0.00	22,500,000.00	0.00	22,500,000.00	22,500,000.00

VALOR INICIAL CONTRATO	VALOR ADICIONAL	VALOR TOTAL	VALOR PAGADO	VALOR NO PAGADO	SUMAS IGUALES
22,500,000.00	0.00	22,500,000.00	0.00	22,500,000.00	22,500,000.00

El presente documento es una copia de la factura original emitida por el Municipio de San Antonio de los Rios, C.A. y no debe ser utilizado como comprobante de pago. Toda información contenida en este documento es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros sin el consentimiento expreso de la entidad emisora.



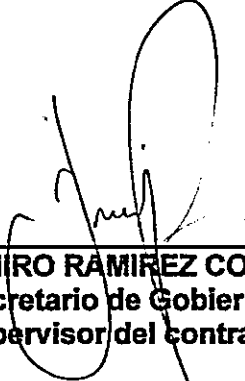
SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 6 de 1
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION			
PUBLICA			
INFORME DE SUPERVISOR			

VALOR ACTA RECIBO FINAL: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS MTC (\$ 15.249.820,00)

5. CONCLUSIONES O ANOTACIONES SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SUMINISTRO No 004 DE 2023 (27 DE MARZO DE 2023): Se recibe a satisfacción para el acta final. Forma parte del presente informe toda la documentación que se encuentra en el expediente único del Contrato, y el Supervisor declara, con la suscripción del mismo, que el Contratista ha cumplido con todas sus obligaciones aquí autorizadas para el pago, incluidas las relacionadas con el Sistema General de Salud, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe.

Teniendo en cuenta lo anterior esta supervisión AUTORIZA Y RECOMIENDA EL ACTA FINAL de los compromisos adquiridos en el contrato en mención.

☐ En constancia firma,



YAIR RAMIRO RAMÍREZ CORREDOR
Secretario de Gobierno
Supervisor del contrato

Se concluye que la Ley de Información se toma como una ley de libre acceso a la información pública, pero no como una ley de acceso a la información pública, ya que no se garantiza el acceso a la información pública de forma efectiva, sino que se garantiza el acceso a la información pública de forma formal. En consecuencia, se recomienda que se revise la Ley de Información para garantizar el acceso a la información pública de forma efectiva, y no solo de forma formal.

SECRET - NOFORN

Supervisor del control
Secretaría de Gobierno

MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO GESTION CONTRATACION PUBLICA	FORMATO	F-GCP- 56 Versión 2	Página 1 de 3 31-07-2020
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA - SUPERVISOR			

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombre Del Contratista	Tipo Doc.	No. Doc.
ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCAD MERCAFRUBER	C.C.	23.944.338

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato y Año del Contrato	Vigente Desde:	Vigente Hasta:	No. del Registro Presupuestal
004 DE 2023	30/03/2023	18/04/2023	2023000142

DATOS ADICIONES DEL CONTRATO

No. Adición y prórroga (es)	Vigente(s) Desde:	Vigente(s) Hasta:	No. del Registro (s) Presupuestal (s)
N/A	N/A	N/A	N/A

OBJETO DEL CONTRATO

ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DEL CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA 2023

DATOS DE LAS ACTIVIDADES

Número del Informe	Periodo del Informe	Nombre del Supervisor	Cargo del Supervisor
FINAL	30 DE MARZO AL 18 DE ABRIL DE 2023	YAIR RAMIRO RAMIREZ CORREDOR	SECRETARIO DE GOBIERNO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DE INFORME

No.	Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes
1	Conocer y presentar su propuesta con base en las especificaciones establecidas en la invitación pública. Cumplir a cabalidad con el plazo establecido, así como también con la entrega de los bienes y/o servicios requeridos.	Se dio el debido cumplimiento con el plazo establecido para la entrega de los bienes y/o servicios requeridos por la alcaldía municipal de Aquitania teniendo en cuenta que se conocía la propuesta a presentar con base a las especificaciones establecidas por la invitación.	Documentos anexos
2	Mantener informado al supervisor sobre el desarrollo del contrato	El supervisor estuvo permanentemente informado sobre el desarrollo y/o cumplimiento del contrato.	N/A
3	ejecutar idónea y oportunamente el objeto consagrado en la carta de aceptación de la propuesta.	Se ejecuto de manera correcta y oportuna el objeto del contrato tal cual está consagrado en la aceptación de la propuesta realizando la entrega total de 80 mercados y 20 cobijas en común acuerdo con la alcaldía municipal	Documentos anexos
4	Desarrollar las actividades establecidas en el estudio previo, invitación y a las que se compromete en la propuesta.	Se dio cumplimiento a cada una de las actividades establecidas en el estudio previo y a las que se fueron comprometidas en la propuesta	Documentos anexos

Aquitanense
de Corazón

"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: CONTRATISTA

Revisa: Yair Ramiro Ramírez Corredor.
Secretario de Gobierno

Aprobó: Yair Ramiro Ramírez Corredor.
Secretario de Gobierno- Supervisor

ESTADO DE AGUAYTAN
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA

BOYA
BOYA
BOYA



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 2 de 3
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION			
PUBLICA			
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA - SUPERVISOR			

5	Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales.	Para la ejecución de este contrato se obro con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales	N/A
6	Entregar el pago de los aportes de parafiscales del mes inmediatamente anterior a la suscripción del contrato, el Municipio de Aquitania no adquiere ninguna relación civil o laboral con los trabajadores del contratista.	Se adjunto el registro del pago a los aportes de parafiscales de mes anterior a la suscripción del contrato con el municipio de Aquitania	N/A
7	Guardar la debida reserva de los asuntos que conozcan con ocasión de la ejecución del objeto del contrato, así como todos aquellos relacionados con el mismo.	Se tuvo la completa reserva de toda la información de conocimiento respecto a la ejecución del contrato, así como todos aquellos temas relacionados al mismo	N/A
8	El contratista, será responsable del pago de salarios, prestaciones sociales y demás a que haya lugar de sus empleados y debe presentar certificaciones donde conste el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral de manera previa para el pago.	N/A	N/A
9	Constituir y allegar a la oficina jurídica, para su aprobación, las garantías establecidas para la ejecución del contrato.	Se cumplió con todas las garantías para el desarrollo de cada una de las actividades del contrato	N/A
10	El contratista estará obligado a reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Municipio de Aquitania con el incumplimiento del contratista.	N/A	N/A
11	Soportar y presentar oportunamente las cuentas de cobro con los documentos exigidos, para los recibos	N/A	N/A

	<p>Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45. Teléfono: 7794118 - 7794315 Cód. Postal 152420 contactenos@aquitania-boyaca.gov.co www.aquitania-boyaca.gov.co</p>	Elaboro: CONTRATISTA
		Revisa: Yair Ramiro Ramírez Corredor. Secretario de Gobierno
		Aprobó: Yair Ramiro Ramírez Corredor. Secretario de Gobierno- Supervisor

INFORMATION ON THE 1974 SUPER VISA

AM

AM

AM

AM

AM

AM

1. The purpose of the Super Visa is to provide for the entry and stay of foreign citizens in the territory of the Union of Soviet Socialist Republics for a period of up to 90 days.

2. The Super Visa is issued to foreign citizens who are invited to the territory of the Union of Soviet Socialist Republics for a specific purpose, such as business, scientific, cultural, or sports activities.

3. The Super Visa is issued to foreign citizens who are invited to the territory of the Union of Soviet Socialist Republics for a specific purpose, such as business, scientific, cultural, or sports activities.



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
PROCESO: APOYO	FORMATO	F-GCP- 56	Página 3 de 3
GESTION		Versión 2	31-07-2020
CONTRATACION			
PUBLICA			
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA - SUPERVISOR			

	parciales y finales hasta la liquidación del contrato		
12	Atender de manera oportuna los requerimientos realizados por el supervisor para la adecuada ejecución del contrato	Siempre se atendió de manera oportuna cada uno de los requerimientos del supervisor para la adecuada ejecución del contrato	
14	Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993	N/A	

Este informe se entiende presentado bajo la gravedad del juramento el cual se entiende prestado con la suscripción del mismo. Para lo cual anexo los soportes de las actividades del periodo a reportar.

Firma del Contratista

OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

Una vez revisado el informe de pago final de actividades del contrato de suministros No. 004 de 2023, correspondiente al periodo comprendido entre 30 DE MARZO DE 2023, presentado por ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER, identificado(a) con C.C. No. 23.944.338 en su calidad de contratista y, conforme a lo consignado en el acta de recibo pago parcial se puede establecer que resulta procedente el pago de los honorarios correspondientes al periodo en mención. El supervisor revisó la(s) planilla(s) de seguridad social No.4488098838 pagada el 24 de marzo de 2023 aportadas por el contratista, por concepto de contribuciones al Sistema General de Seguridad Social correspondiente al mes de MARZO DE 2023

En mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios arriba relacionado, con base en el presente informe, CERTIFICO que el contratista viene cumpliendo satisfactoriamente las obligaciones contractuales hasta la fecha final del periodo reportado.

YAIR RAMIRO RAMIREZ CORREDOR
Secretario de Gobierno
Firma del Supervisor

Aquitaniense
de Corazón

"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: CONTRATISTA

Revisa: Yair Ramiro Ramirez Corredor.
Secretario de Gobierno

Aprobó: Yair Ramiro Ramirez Corredor.
Secretario de Gobierno- Supervisor

1. RECEIVED
 2. DATE
 3. TIME
 4. BY
 5. FOR
 6. REMARKS
 7. SIGNATURE
 8. INITIALS
 9. DATE
 10. TIME
 11. BY
 12. FOR
 13. REMARKS
 14. SIGNATURE
 15. INITIALS
 16. DATE
 17. TIME
 18. BY
 19. FOR
 20. REMARKS
 21. SIGNATURE
 22. INITIALS
 23. DATE
 24. TIME
 25. BY
 26. FOR
 27. REMARKS
 28. SIGNATURE
 29. INITIALS
 30. DATE
 31. TIME
 32. BY
 33. FOR
 34. REMARKS
 35. SIGNATURE
 36. INITIALS
 37. DATE
 38. TIME
 39. BY
 40. FOR
 41. REMARKS
 42. SIGNATURE
 43. INITIALS
 44. DATE
 45. TIME
 46. BY
 47. FOR
 48. REMARKS
 49. SIGNATURE
 50. INITIALS
 51. DATE
 52. TIME
 53. BY
 54. FOR
 55. REMARKS
 56. SIGNATURE
 57. INITIALS
 58. DATE
 59. TIME
 60. BY
 61. FOR
 62. REMARKS
 63. SIGNATURE
 64. INITIALS
 65. DATE
 66. TIME
 67. BY
 68. FOR
 69. REMARKS
 70. SIGNATURE
 71. INITIALS
 72. DATE
 73. TIME
 74. BY
 75. FOR
 76. REMARKS
 77. SIGNATURE
 78. INITIALS
 79. DATE
 80. TIME
 81. BY
 82. FOR
 83. REMARKS
 84. SIGNATURE
 85. INITIALS
 86. DATE
 87. TIME
 88. BY
 89. FOR
 90. REMARKS
 91. SIGNATURE
 92. INITIALS
 93. DATE
 94. TIME
 95. BY
 96. FOR
 97. REMARKS
 98. SIGNATURE
 99. INITIALS
 100. DATE
 101. TIME
 102. BY
 103. FOR
 104. REMARKS
 105. SIGNATURE
 106. INITIALS
 107. DATE
 108. TIME
 109. BY
 110. FOR
 111. REMARKS
 112. SIGNATURE
 113. INITIALS
 114. DATE
 115. TIME
 116. BY
 117. FOR
 118. REMARKS
 119. SIGNATURE
 120. INITIALS
 121. DATE
 122. TIME
 123. BY
 124. FOR
 125. REMARKS
 126. SIGNATURE
 127. INITIALS
 128. DATE
 129. TIME
 130. BY
 131. FOR
 132. REMARKS
 133. SIGNATURE
 134. INITIALS
 135. DATE
 136. TIME
 137. BY
 138. FOR
 139. REMARKS
 140. SIGNATURE
 141. INITIALS
 142. DATE
 143. TIME
 144. BY
 145. FOR
 146. REMARKS
 147. SIGNATURE
 148. INITIALS
 149. DATE
 150. TIME
 151. BY
 152. FOR
 153. REMARKS
 154. SIGNATURE
 155. INITIALS
 156. DATE
 157. TIME
 158. BY
 159. FOR
 160. REMARKS
 161. SIGNATURE
 162. INITIALS
 163. DATE
 164. TIME
 165. BY
 166. FOR
 167. REMARKS
 168. SIGNATURE
 169. INITIALS
 170. DATE
 171. TIME
 172. BY
 173. FOR
 174. REMARKS
 175. SIGNATURE
 176. INITIALS
 177. DATE
 178. TIME
 179. BY
 180. FOR
 181. REMARKS
 182. SIGNATURE
 183. INITIALS
 184. DATE
 185. TIME
 186. BY
 187. FOR
 188. REMARKS
 189. SIGNATURE
 190. INITIALS
 191. DATE
 192. TIME
 193. BY
 194. FOR
 195. REMARKS
 196. SIGNATURE
 197. INITIALS
 198. DATE
 199. TIME
 200. BY
 201. FOR
 202. REMARKS
 203. SIGNATURE
 204. INITIALS
 205. DATE
 206. TIME
 207. BY
 208. FOR
 209. REMARKS
 210. SIGNATURE
 211. INITIALS
 212. DATE
 213. TIME
 214. BY
 215. FOR
 216. REMARKS
 217. SIGNATURE
 218. INITIALS
 219. DATE
 220. TIME
 221. BY
 222. FOR
 223. REMARKS
 224. SIGNATURE
 225. INITIALS
 226. DATE
 227. TIME
 228. BY
 229. FOR
 230. REMARKS
 231. SIGNATURE
 232. INITIALS
 233. DATE
 234. TIME
 235. BY
 236. FOR
 237. REMARKS
 238. SIGNATURE
 239. INITIALS
 240. DATE
 241. TIME
 242. BY
 243. FOR
 244. REMARKS
 245. SIGNATURE
 246. INITIALS
 247. DATE
 248. TIME
 249. BY
 250. FOR
 251. REMARKS
 252.

19 10 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 104

1. The first group of people who are
 2. the most important in the world are
 3. the people who are the most important in the world are
 4. the people who are the most important in the world are

1 SEP 2007

THE UNITED STATES OF AMERICA
DEPARTMENT OF THE INTERIOR
BUREAU OF LAND MANAGEMENT
WASHINGTON, D. C. 20250

dated 20 March 1964

1. The first part of the document is a letter from the President of the United States to the Congress, dated January 1, 1863. It is a very short letter, only one paragraph long, and it is written in a very formal, official style. It is addressed to the Congress and is signed by the President.

10-17000 SER 17000 17000
10-17000 SER 17000 17000
10-17000 SER 17000 17000

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific information required.

[illegible]

1-10-11-12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-10



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 1 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS CONTRATO DE SUMINISTRO # 004 - 2023



Aquitanense
de Corazón

**"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"**

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

CSUP 46-60172-114A 2 OF 5 PAGES 11/1/80 DOW, BARRY

DE : 22/01/2014 17:01
 0 0 0 0 0 0
 0 0 0 0 0 0
 0 0 0 0 0 0



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 2 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



Aquitanense
de Corazón

"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor

1. [Illegible text]

[Extremely faint and illegible body text, possibly containing a list or table]



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 3 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor

RECEIVED DEPT. OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.

OFFICE OF THE SECRETARY

WASHINGTON, D. C.

RECEIVED DEPT. OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.

OFFICE OF THE SECRETARY
WASHINGTON, D. C.

RECEIVED DEPT. OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D. C.



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 4 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor



MUNICIPIO DE AQUITANIA – BOYACÁ
NIT. 800.077.545-5

SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 5 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



Aquitanense
de Corazón

"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor

NOV 22 1964

NOV 22 1964

NOV 22 1964



NOV 22 1964

NOV 22 1964

NOV 22 1964



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 6 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



**"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"**

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO GESTION FINANCIERA	FORMATO	F-GF 05 Versión 2	Página 7 de 8 31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



Aquitanense
de Corazón

**"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"**

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor



SISTEMA INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN			
APOYO	FORMATO	F-GF 05	Página 8 de 8
GESTION FINANCIERA		Versión 2	31-07-2020
LISTA DE CHEQUEO – TRAMITE PAGO CUENTAS			



Aquitanense
de Corazón

"UNIDOS CONSTRUIMOS EL
PROGRESO 2020 – 2023"

Palacio Municipal Calle 6 No. 6 – 43/45.
Teléfono: 7794118 - 7794315
Cód. Postal 152420
contactenos@aquitania-boyaca.gov.co
www.aquitania-boyaca.gov.co

Elaboro: contratista

Reviso: supervisor

Aprobó: supervisor



**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQÜIDACION APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible][illegible]

Planilla pagada

16



16



16

16

16

16

16

16

16

16

16

16

16

16

16

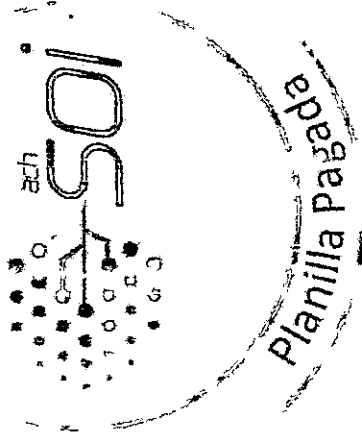
16

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**

[illegible][illegible]

TOTAL

\$ 145.000



Aquitania, abril 18 de 2023

Doctor:

HECTOR ORLANDO BARRERA CÁRDENAS

Alcalde Municipal

Nit: 800.077.545-5

Asunto: Declaración Juramentada Para Efectos Tributarios – Ley 1819 De 2016 Sistema de Determinación del Impuesto Sobre la Renta de las Personas Naturales.

Yo, **ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER** identificada(o) con Cédula de Ciudadanía número **23.944.338** expedida en la ciudad de **Aquitania**, obrando en nombre propio, me permito declarar bajo la gravedad de juramento que en el momento del pago final del contrato de suministro **004 de 2023** objeto de esta declaración.

1. Que la Ley 1819 de 2016, introdujo sustanciales modificaciones al sistema de determinación del impuesto de las personas naturales, que para efectos tributarios, establece un sistema de tributación cédular, en virtud del cual se impone la obligación de determinar el impuesto en función del origen de las rentas, lo que implica que las personas naturales se vean obligadas a efectuar varias depuraciones cuando obtengan rentas de diferentes orígenes, considerando en cada caso, factores de depuración y tablas de impuesto diferentes. Es así como clasifica las rentas en cinco categorías, algunas de las cuales agrupa para efectos de la determinación de la tarifa del impuesto así:
(x) **Rentas de Trabajo** (Salarios, comisiones, honorarios, retribución a servicios personales)
() **Pensiones** (jubilación, vejez, sobrevivientes, indemnizaciones sustitutivas de pensiones, etc.) () **Rentas de Capital** (Intereses, rendimientos financieros, arrendamientos, regalías y explotación de propiedad intelectual)
() **Rentas No Laborales** (rentas que no clasifiquen en otra cédula y aquellos honorarios recibidos por personas naturales que presten servicios y que contraten o vinculen por lo menos noventa (90) días, dos o más trabajadores)
() **Dividendos y Participaciones.**
2. Diligenciar solo cuando los ingresos sean por concepto de honorarios y por compensación por servicios obtenidos: manifiesto que SI () NO (X) he contratado o vinculado 2 o más trabajadores asociados a la actividad.
3. Que los documentos entregados como soportes del pago de aportes obligatorios al sistema general de seguridad social (en salud, pensión y riesgos laborales) corresponden a (los) mes (es) de **MARZO Y ABRIL DE 2023** de acuerdo al decreto 1273 de 2018 artículo 3.2.7.1 y artículo 3.2.7.6
4. Que, bajo mi responsabilidad, me comprometo a informar cualquier cambio relacionado con el objeto de la presente certificación, para efectos de la Retención en la Fuente, la cual informaré a más tardar con la presentación de la respectiva cuenta de cobro o factura para el pago o abono en cuenta por concepto de honorarios y/o compensación de servicios personales a mi favor, ante el municipio de Aquitania.

En constancia de lo anterior se firma a los 18 días del mes de abril del año 2023.



Nombre: **ROSA MARIA CAMARGO BECERRA**

Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER

Documento de identificación: 23.944.338 de Aquitania

Correo lng.jpsc@hotmail.com

Celular: 3183724702

ELOS - ELOP - Elopupa

Doctor
 LESTER ORLAND BARRERA CALDENAS
 Avenida 14, 14-12
 911 800 011 800 011

Approved: _____
Special Agent in Charge

Page 76 - 004 de 008

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes of the problem. Once the causes of the problem have been identified, the next step is to develop a plan to address the problem. This involves identifying the actions that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the actions that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves assessing the effectiveness of the actions that have been taken and determining whether the problem has been resolved.

1. The first step is to identify the problem or question that needs to be answered. This involves understanding the context and the specific information required.

[illegible]

1. The first step in the process of identifying a problem is to define the problem. This involves identifying the symptoms of the problem and determining the scope of the problem. Once the problem has been defined, the next step is to identify the causes of the problem. This involves identifying the factors that are contributing to the problem and determining the underlying causes of the problem. Once the causes of the problem have been identified, the next step is to develop a plan of action to address the problem. This involves identifying the steps that need to be taken to address the problem and determining the resources that will be needed to implement the plan. Once a plan of action has been developed, the next step is to implement the plan. This involves carrying out the steps that have been identified in the plan and monitoring the progress of the implementation. Finally, the last step in the process is to evaluate the results of the implementation. This involves assessing the effectiveness of the plan and determining whether the problem has been resolved.

1982

1. The first of the two main parts of the report is a general survey of the situation in the country. It is divided into two sections: the first deals with the political situation and the second with the economic situation.

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

Central Bank
Commercial Bank
Deutsche Bank AG
Kreditanstalt für Handel und Gewerbe
Nationale Anstalt für den Kredit

**CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR**

(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

Aquitania, 18 de abril de 2023

**MUNICIPIO DE AQUITANIA
NIT: 800.077.545-5
TEL: 7794118 - 7794315
Calle 6 No. 6 – 43/45.
AQUITANIA - BOYACÁ**

Cuenta de cobro final

**DEBE A:
ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER
CC: 23.944.338**

La suma de: QUINCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTE PESOS (\$15.249.820) M/CTE

Concepto de: "ADQUISICION DE MERCADOS Y COBIJAS CON DESTINO A LA POBLACION VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO, REGISTRADOS EN EL MUNICIPIO DE AQUITANIA 2023"

PAGO FINAL: del Contrato N° 004 de fecha 27 de marzo de 2023 correspondiente al periodo del 30 de marzo al 18 de abril de 2023, según acta de pago final.

Atentamente,



**ROSA MARIA CAMARGO BECERRA Y/O SUPERMERCADO MERCAFRUBER
CC. 23.944.338 expedida en Aquitania**

Nota: anexo certificación para efectos de retención en la fuente, según artículo 383° del estatuto tributario. Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados por la alcaldía municipal de Aquitania a la cuenta de ahorros N° 41501301289-5 del BANCO AGRARIO, de la cual soy titular.

CUENTA DE CORRIENTE DE PERSONA NATURAL
NO CREDITADA A LA JUBILACION

(Anexo 167 del Manual de Procedimientos de la JUBILACION, y Anexo 168 de los

Aplicaciones de la JUBILACION)

MUNICIPIO DE AQUITANIA
TEL: 773-119-1184345
TEL: 773-119-1184345
TEL: 773-119-1184345
TEL: 773-119-1184345
TEL: 773-119-1184345

Cuenta de Corriente

ROSA MARIA CAMARGO RECHER Y/O SUPERMERCADO MERCADERIA
CC: 1.844.33

La suma de los cheques emitidos por el MUNICIPIO DE AQUITANIA, NUEVA GUAYANA FRANCESA, en el periodo de 01/01/2018 a 31/12/2018, asciende a \$ 1.844.33 (un mil ochocientos cuarenta y cuatro dólares y treinta y tres céntimos).

Concepto de: ADOLESCENTES DE METACARDO Y SOBRIANOS EN ESTADO A LA
POSICION VICTIMA DE CONFLICTO ARMADO / REGISTRADOS EN EL
MUNICIPIO DE AQUITANIA 2018

PAGO FINAL del Contrato de trabajo, en el caso de los trabajadores que han sido dados de baja por el MUNICIPIO DE AQUITANIA, en el periodo de 01/01/2018 a 31/12/2018, asciende a \$ 1.844.33 (un mil ochocientos cuarenta y cuatro dólares y treinta y tres céntimos).

Atte: Jefe de Oficina

ROSA MARIA CAMARGO RECHER Y/O SUPERMERCADO MERCADERIA
CC: 1.844.33

Notas: Se ha verificado la información de los trabajadores de la JUBILACION, en el periodo de 01/01/2018 a 31/12/2018, y se ha encontrado que los datos de los trabajadores que han sido dados de baja por el MUNICIPIO DE AQUITANIA, en el periodo de 01/01/2018 a 31/12/2018, ascienden a \$ 1.844.33 (un mil ochocientos cuarenta y cuatro dólares y treinta y tres céntimos).

República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



Nombres y Apellidos	Vereda	cédula	Firma	Huella
1 Albeiro Alarcón Alarcón Jenny Constanza Chaparro	Topilla	1057579293	Jenny C. Chaparro P.	
2 Jennifer Constanza Acosta Barrera	Daito	1073699316	Jennifer A.	
3 Humbelina Alarcón Alarcón Segunda Angelica Alarcón	Togui Noa	23862265	Humbelina Alarcón	
4 Ligmarina Rodriguez Diaz	senfro	20927467	kg.	

ALCALDIA MUNICIPAL

ALCALDIA MUNICIPAL

Alcaldía Municipal Aquitania, Unidos Construimos el Progreso • Orlando Barreña Cárdenas – Alcalde Municipal
Dirección: Calle 6 N° 6 – 46 • Teléfono: (8)7794118 Teléfono móvil: 3182575141 Fax: (8)7794118
www.aquitania-boyaca.gov.co • alcaldia@aquitania-boyaca.gov

República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



5	Sara Montaña 6 Bz. Sub. Garanday) Maria del Rosario Duran	Bento garanday	23753602 23942984	Sara Montaña Bz. Sub. Garanday	 
7	Maria Marcela B.	Marcela	23943486		
8	Blanca Lilia Alarcon	Perez	23944043	Blanca Lilia Alarcon	
9	Aura Alicia Sotogreir	Daito D A MU	23945078	Aura Alicia Sotogreir	

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



10	Blanca Lilia Lopez	U. Garabodas	33945492	Blanca Lilia L	
11	Mariela Usmea Mera	Centro	23952244	Mariela Mera	
12	Alirio Rozas	Centro	4215723	Alirio Rozas	
13	Carlos Julio Plaza Barrera	Centro	4215830	Carlos J. L.	
14	Maria Rosalba Aguirre	Centro	23333052	Maria R.	

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA

República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5



15	Maria Elsa Alarcon Castillo	centro	23 862 263	María Elsa A.	
16	Maria del Socorro Barrera	delito	23942688	Maria Oliva Chaparro Barrera	
17	Mari de la Cruz Aguirre Barrera	centro	23945382	Mari de la Cruz	
18	Jorge Caceres	cojon	4144207	Jorge Caceres	

ALCALDIA MUNICIPAL

ALCALDIA MUNICIPAL

Alcaldía Municipal Aquitania- Unidos Construimos el Progreso • Orlando Barrera Cárdenas – Alcalde Municipal
Dirección: Calle 6 N° 6 – 46 • Teléfono: (8)7794118 Teléfono móvil: 3182575141 Fax: (8)7794118
www.aquitania-boyaca.gov.co • alcaldia@aquitania-boyaca.gov

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



19	Maria Aurora Gómez de Hunevar	Centro	239154084	Maria Aurora Gómez de Hunevar	
20	Sonia Esperanza Hunevar G	Centro	52808442	Sonia E Hunevar G	
21	Don Esmeraldo Guipero Simeñez	Centro	2394418	Don Esmeraldo Guipero Simeñez	
22	Rosalba Alarcón Barillas	Vereda Peres	2395780	Rosalba AB	
23	Deley Soraida Pérez Preciado Arnulfo Avila Alarcón	Vereda Vargas	7057475743	Deley Pérez	

Aquí se entregó a las personas mencionadas en el presente documento.

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



24	Leydi Viviana Becerra Rios	Barrio La Esperanza	105143926	Leydi Viviana Rios	
25	Rosa Lilia Ayala P	San Sebastian	23944578	Rosa Lilia Ayala P	
26					
27	Yeni Yohana Sanchez Sofelo	Vereda de Vargas plaza	7115793247	Yeni Yohana Sanchez	
	Mosica Bravo Pedraza	Vereda Playa Chital	23946575	Mosica Bravo	
28					
	Fajardo Zoraida Lopez	Vereda La Catedral	4297964	Fajardo Zoraida	

1. The first part of the document is a list of names and addresses of the members of the committee. The names are written in Arabic and the addresses are written in English. The list is as follows:

2. The second part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been elected to the office of the Secretary. The names are written in Arabic and the addresses are written in English. The list is as follows:

33

34

35

36

37

3. The third part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been elected to the office of the Treasurer. The names are written in Arabic and the addresses are written in English. The list is as follows:

4. The fourth part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been elected to the office of the Secretary. The names are written in Arabic and the addresses are written in English. The list is as follows:

5. The fifth part of the document is a list of the names of the members of the committee who have been elected to the office of the Treasurer. The names are written in Arabic and the addresses are written in English. The list is as follows:



ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



29						
30	Johanna Patricia Cardenas Sierra	Centro	3188747765	Blanca Cardenas S.		
31	Gloria Edith Rojas Montaña	Centro	23333073	Gloria Edith Rojas		
32	Dora Esperanza Daza L.	Torres	23945982	Dora E Daza		
33	Beata Adriana Sepúlveda F.	Centro	3133418985	Juan José Sepúlveda		
	FRANKLIN MORALES	ALCALDÍA MUNICIPAL CENTRO	1100696299	FRANKLIN MORALES		

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



34	Rosa Ana Vargas de Gotierrez	Centro.	23952188	Rosa Ana Vargas	
35					
36	Rafael Antonio Pérez Cruz	Centro	7.12.6.288	Rafael A Pérez Cruz	
37	Narive Gudre Gomez	Centro	33702687		
	Nubia Edith Vargas ch.	Centro	1.001.974.578	Nubia Edith Vargas	

ALCALDÍA MUNICIPAL

ALCALDÍA MUNICIPAL

100

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

[illegible]

44

25

25

[illegible]

ALL INFORMATION CONTAINED HEREIN IS UNCLASSIFIED

[illegible]

44

25

24

[illegible]

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5

38					
39	Alexy yprelli Motta Castano	Centro	1083894 837		
	Noelia Haribel Montaña	Hatolaguna	23944165		
40					
	Elly Lucía Loverde	centro	23944165	Elly Lucía Loverde	
41	Rito Antonio Vargas				
	Blacio Zenith Gaterre	centro	4218098	Rito Antonio Vargas	
42					
	Ana Yibe Barrera Carbozo	centro	7793240747	Ana Yibe Barrera	

Alcaldía Municipal Aquitania Unidos Construimos el Progreso
Dirección: Calle 6 N° 6 - 46 • Teléfono: (8)7794118 Teléfono móvil: 3182575141 Fax (8)7794118
www.aquitania-boyaca.gov.co • alcaldia@aquitania-boyaca.gov

Alcaldía Municipal Aquitania Unidos Construimos el Progreso • Orlando Barreira Cárdenas – Alcalde Municipal

República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



43	Rosa Nelly Bardenas de Castillo	Bereda Perez	23943428	Rosa Nelly G.	
44	Glady's Estrella Gutierrez Vargas	Centro	23944760	Glady's Estrella	
45	Lidia Esmeralda Alarcón R.	Centro	23945477	Lidia Alarcón	
46	Glina del carmen Chaparro Nubia Edith Vargas	Centro	1.051474378	Glina del carmen	
47	Vargas Polido Josue Cader	Alcaldía Municipal Aquitania	7126637	Josue Vargas PVI	

[illegible][illegible]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
LIBRARY

三

F

25

44

[illegible]

27467418

2000-2001

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



48	Monica Gabriela Montaña Mesa.	Centro	1014207924.	Monica Montaña	
49	Samuel Cristóbal Jarama	Centro	1052082484		
50	Recibe por Edilia Ojeira Osca Leonel Barrera H	Hirva	1051475125	Osca Leonel Barrera H	
51	Hector Díaz-Lomas	Centro	410219		
52	Yaimy Alexandra Chaparro	Centro ALCALDIA MUNI	1002413823		

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

2007 1000 0000

República de Colombia
Departamento de Boyacá
Alcaldía Municipal Aquitania
NIT 800077545-5

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



63	Juan Plazas Montaña Debo por Jiqui Montaña H.	Veredo Hombre	1098629389	Juan Plazas	
64	Liliana E. Martinez H.	Centro	1051442523	Liliana E. Martinez	
65	Rosalba Zuluaga	daito	35220 324	Rosalba Zuluaga	
66	Honora Donato cantillo	acto viejo	1050397394	Honora Donato	
67					

ALCALDIA MUNICIPAL AQUITANIA

ALCALDIA MUNICIPAL AQUITANIA

Alcaldía Municipal Aquitania. Unidos Construimos el Progreso • Orlando Barrera Cárdenas – Alcalde Municipal
Dirección: Calle 6 N° 6 – 46 • Teléfono: (8) 7794118 Teléfono móvil: 3182575141 Fax: (8) 7794118
www.aquitania-boyaca.gov.co • alcaldia@aquitania-boyaca.gov



Handwritten text, possibly a date or reference number, located near the top right punch hole.

Main body of handwritten text, appearing to be a list or series of entries, possibly related to a survey or inventory. The text is faint and difficult to decipher.

Handwritten text at the bottom left, possibly a signature or a note.

ENTREGA DE MERCADOS POBLACIÓN VICTIMA



68	Edith Plazas Galindo	Rosario Perez.	1051472419	Edith Plazas G	
69	Yaneth Aureliana Daza Doza	Vereda Quebrados	46377941	Yaneth Daza	
70	Nubia Moreno Coronel	Centro	52469451	Nubia	
71	Reibe Porcel y Garcia Jorge Albarran	desiguadero	7361634	Jorge Albarran	
72	Monica Barrera Alarcon.	Perez sector garras	1051475600	Monica Barrera A	

ALCALDIA MUNICIPAL

ALCALDIA MUNICIPAL

